



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL



### PROYECTO EDUCATIVO

IDENTIFICACION:	“COLEGIO NUEVA PROVIDENCIA”.
UBICACIÓN:	AVENIDA PROVIDENCIA N.º 455 LLO-LLEO.
TELEFONO:	(352) 282739
CORREO ELECTRONICO:	<a href="mailto:bfigueroaopazo@gmail.com">bfigueroaopazo@gmail.com</a> <a href="mailto:Berta.figueroa@colegionuevaprovidencia.cl">Berta.figueroa@colegionuevaprovidencia.cl</a>
PAGINA WEB:	<a href="http://www.colegionuevaprovidencia.cl">www.colegionuevaprovidencia.cl</a>
NIVELES QUE IMPARTE:	EDUCACION PRE-BASICA, BASICA, MEDIA CIENTÍFICO-HUMANISTA.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## **ORIGEN Y DESARROLLO**

La creación del Colegio data de 1991, año en que le fue otorgado el reconocimiento como cooperador de la Función Educacional del estado como Colegio Particular N° 40 denominado "Colegio Nueva Providencia" (28/06/91), autorizado para impartir Educación Pre-Básica y Educación General Básica.

A partir de 1995 se autoriza la Educación Media Científica-Humanista Subvencionada con Financiamiento Compartido.

En el año 2002 comienza la Jornada Escolar Completa.

En el año 2016 el Colegio ingresa a la SEP (subvención Escolar Preferencial).

Durante el año 2018 el Colegio pasa a ser Corporación Educacional Colegio Nueva Providencia.

DEPENDENCIA: MINISTERIO DE EDUCACION.

CALIDAD: CORPORACION EDUCACIONAL COLEGIO NUEVA PROVIDENCIA CON FINANCIAMIENTO COMPARTIDO.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## **PILARES DEL PROYECTO EDUCATIVO DEL COLEGIO NUEVA PROVIDENCIA**

Exigencia académica en el proceso de enseñanza aprendizaje (exigencia de calificaciones en todas las asignaturas).

Disciplina acorde a los altos valores de respeto, tolerancia,

Aceptación de las diferencias individuales y no a la discriminación

Educación centrada en valores cristianos católicos, aunque se aceptan la diversidad de credos religiosos.

Adhesión y cumplimiento irrestricta del proyecto educativo, en reglamento interno de convivencia y obligaciones que se determinan en él.

### **Metas del colegio**

- Bajar repitencia
- Elevar promoción escolar
- Subir las evaluaciones externas
- Comprensión Lectora
- Mejorar la asistencia

### **Sellos:**

#### **Excelencia Académica:**

Entregar a la sociedad personas capacitadas, competitivas, y preparadas en todos los dominios para destacar en el ámbito profesional y personal.

Formación de valores: Formar personas sólidas, consistentes y coherentes reconocedoras y aplicadores de valores, preparadas para el cambio, teniendo como ejemplo los maestros líderes y modelos de las acciones del Colegio.

#### **Respeto a la Diversidad:**

Personas con una educación que favorezca su cultura general y le permita, en condiciones de igualdad, la oportunidad de desarrollar sus aptitudes, su juicio individual, su sentido de responsabilidad moral y social, respetando y aceptando la identidad e igualdad de género y llegar a ser un miembro útil y participativo de la sociedad en la cual pertenecen.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## **Valores y competencias**

Formar un ser completo e irrepetible, consistente y coherente en sus valores y preparado para participar y competir en una sociedad cada día más exigente y cambiante.

## **VISION DEL COLEGIO**

La visión del Colegio es entregar a la sociedad, personas con una formación integra con espíritu de superación, respeto por la diversidad, reconocedores y aplicadores de valores sociales, cristianos, morales e intelectuales que fomenten el espíritu crítico y competitivo permitiéndole destacar en el ámbito personal y profesional. Capaces de dominar las herramientas tecnológicas, personas preparadas para cuestionarse; enfrentar y adaptarse a los cambios constantes del medio

## **MISION DEL COLEGIO**

Aplicar y evaluar iniciativas y factibilidades para mejorar la calidad y equidad de la Educación de nuestros educandos.

Propiciando alumnos con análisis crítico y reflexivo ante problemáticas del quehacer diario.

Gestionado y programando perfeccionamiento administrativo y docentes en temas que beneficien el aprendizaje de los alumnos y alumnas.

Insertar a la familia en las diferentes actividades y proyectos del Colegio que impulse la formación integral de sus hijos e hijas.



## **CARACTERISTICAS DE LA INSTITUCION**

### **E.G.E.:**

- Aplicar y evaluar iniciativas y factibilidades para mejorar la calidad y equidad de la Educación de nuestros educandos.
- Gestionar y programar perfeccionamiento administrativo y docentes en temas que beneficien al alumnado.
- Trabajar en equipo con los diferentes estamentos para optimizar la labor con el educando.
- Insertar los O.F.T. en el quehacer del Colegio para la formación personal, social de toda la comunidad educativa.
- Insertar a la familia en las diferentes actividades y proyectos del colegio que impulse la formación integral de sus hijos.
- Organizar y Programar las diferentes actividades anuales del colegio con todos los estamentos del Colegio

### **PRACTICAS PEDAGOGICAS:**

- Analizar problemas del quehacer educativo y proponer soluciones pedagógicas entre los docentes.
- Propiciar el trabajo en equipo, talleres, niveles, asignaturas en beneficio del alumnado, con un profesorado comprometido y consolidado.
- Propiciar al alumnado en el análisis crítico y reflexivo ante problemáticas del quehacer diario.
- Integrar los O.F.T. en todas las asignaturas para el fortalecimiento personal del alumno.
- Incentivar las habilidades individuales de los alumnos y despertar el pensamiento reflexivo de acuerdo con sus intereses.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

### **REDES DE APOYO:**

Agentes externos de tipo positivo, que refuercen la gestión del colegio hacia la comunidad educativa, Agencia de Calidad de la Educación, Superintendencia de Educación, Dirección Provincial de Educación, A.T.E. (Asistencia Técnica Educativa) Bomberos, Cruz Roja, Iglesia, P.D.I., Universidades e Instituciones de Educación Superior, Profesionales de diversos ámbitos, Fuerzas Armadas, Otros Colegios, LIDECOSAN ( etc.)

### **CARACTERISTICAS DE LA UNIDAD EDUCATIVA**

El Colegio cuenta con profesionales idóneos, titulados en tres modalidades, con perfeccionamiento en sus áreas.

Tipo:	Corporación Educacional Colegio Nueva Providencia
Numero de cursos:	13
Jornadas:	Jornada Escolar Completa (3º básico a 4º medio) Kínder, 1º y 2º básico en jornada normal



### **Personal Docente Superior**

Sostenedor	1
Director	1
Inspector General	1
Inspectoras	4
Jefe de UTP	1
Coordinadoras de UTP	3
Encargada Connivencia Escolar	1

### **Personal Docente:**

Parvularia	1
Básicos	6
Media	18
Orientadora	1
Psicólogo	1
Encargado ACLE	1
Encargada de CRA	2
Profesora Diferencial	1

### **Personal Administrativo**

Secretarias	3
Asistentes de Educación	6
Asistentes de aula	6
Encargados de Computación	2

### **NOMINA DEL PERSONAL DOCENTE**

**NOMBRE**

**TITULO**

1. AGUIRRE FIGUEROA RAMON ALBERTO

Profesor Educación Física



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

2. ALBANO ORTEGA LUISA FRANCISCA	Profesora Educación Básica
3. ALVAREZ FOLLE MARINA JOSEFINA	Profesor Educación General Básica.
4. AMPUERO CASTRO CARMEN ANDREA	Licenciada en Educación -Gestión CRA
5. BLANCH MORGADO RICARDO	Profesor de Matemática, Administrador
6. BUSTOS GARRIDO MARCELO ERASMO	Profesor Estado Educación Física
7. CARRASCO HENRIQUEZ LAURA ALEJANDRA	Profesor Estado Educación Física
8. CERDA CASTRO CARLOS	Profesor de estado Ciencias y física
9. CORVACHO RIOS VALENTINA IGNACIA	Pedagogía en Educación Musical
10. CORTES MARIN FERNANDA CAROLINA	Licenciada en Educ. Historia y Ciencias Soc
11. DE LA PARRA FUENTES MONICA LORENA	Educadora de Párvulos.
12. DIAZ LOPEZ PABLO ESTEBAN	Profesor Estado Educación física
13. FERNANDEZ COVICH RODRIGO ALEJANDRO	Licenciado Artes Plásticas
14. FIGUEROA OPAZO BERTA DEL CARMEN	directora, Profesora
15. GALAZ ORTIZ BEATRIZ ELIANA	Profesora de Estado Biología y Ciencias
16. GUTIERREZ MADARIAGA MARIA CRISTINA	Representante Legal
17. HORTH PEREZ RAMON FRANCISCO	Profesor Educación General Básica
18. HOLTUEVER VIELMA GERMAN	Profesor de Matemáticas
19. IRIARTE LEON DIEGO ALONSO	Profesor de Biología y Ciencias Natural
20. KIFAFI DIAZ SABINA MARIAM	Profesora de Educación Básica
21. LANTADILLA MIRANDA NINOSKA	Profesora de Castellano
22. MARIPANGUI ESPINOZA ERICK ALEXANDER	Profesor de Matemáticas y Computación
23. MUÑOZ CARREÑO FRANCO KEVIN	Profesor de Educación Física
24. NARANJO MUÑOZ, RECEBA ISABEL	Profesor de Filosofía
25. NILO CACERES OLGA DEL CARMEN	Profesor Educación General Básica
26. OLIVARES YAÑEZ VICENTE JAVIEWR	Licenciado -- Cineasta
27. ORREGO VALDENEGRO MARISOL DEL CARMEN	Autorizada para Educación Media
28. PACHECO KROFF HIDELGARDEN FLAVIA	Profesora de Estado en Lenguaje
29. PALMA ESPINOZA MARIA JOSE	Profesora de Ingles
30. PALOMINOS DEL PINO ALEJANDRA	Profesora de Educación Básica
31. PEREZ ORMAZABAL MARIELA ANDREA	Profesor Educación General Básica.
32. PEREZ ORMAZABAL MANUEL ARMANDO	Profesor de Educación Física
33. REYES CABELLO PAOLA JACQUELINE	Profesor Educación General Básica
34. SILVA GONZALEZ MARCELA ALEJANDRA	Profesor Estado Castellano y Filosofía
35. SOTO PEREDO JUAN ESTEBAN	Profesor Estado de inglés
36. TAPIA SILVA VICTORIA MARIANA	Profesora de Ingles
37. VALDEBENITO PULGAR TOMAS ALONSO	Profesor de Historia
38. VARAS CORTES ANA MARIA	Profesor de Historia y Geografía
39. VARGAS ALVAREZ SIMONA DEL CARMEN	Profesor Educación Primaria Urbana.
40. ZARRAGA ZABALA JUAN CARLOS	Profesor Educación Primaria.

## **ASISTENTES DE EDUCACIÓN**



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

1. ALARCON ZUÑIGA KARINA
2. ALVAREZ MENARES ROSA MARCELINA
3. BAÑADOS PACHECO PATRICIO JONAS
4. CABRERA CESPEDES KARINA SOLANGE
5. CORDOVA LEIVA DANIELA SOLEDAD
6. CARMONA CHACON TOMAS IGNACIO
7. DEGUELDRE NAVARRETE MARCELO
8. ESCOBAR FUENTES MARCELA ANDREA
9. HERNANDEZ ACEVEDO MACARENA ALEJANDRA
10. ITURRIETA BERRIOS JORGE ANTONIO
11. JARAMILLO RETAMAL JACQUELINE ESTER
12. JARA MOYA MARIA JESUS
13. JIMENEZ RAMIREZ GLORIA PATRICIA
14. MERINO OSORIO SAYEN
15. ORTUZAR RIQUELME FELIPE
16. POBLETE QUIROZ JOSSELY ANDREA
17. ROSALES VILLARROEL ERICK LUIS
18. SAAVEDRA TOBAR CARMEN GLORIA
19. TAPIA PEREZ SCARLET ANTONIETA
20. VALDEBENITO JIMENEZ MABEL EDITH



NUEVA PROVIDENCIA  
AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

# Diagnóstico

# Fortalezas y Debilidades

# Oportunidades y Amenazas



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## **Factores internos: Fortalezas y Debilidades**

### **Fortalezas:**

#### **Equipo de Gestión:**

- Autoridad y Jerarquía claras y definidas
- Administración
- Personal horario completo
- Espíritu democrático frente a las decisiones de trabajo, que hacen sentir al profesorado que su opinión cuenta.
- Facilidad en la solución de problemas.
- Apoyo técnico positivo.
- Disposición para escuchar problemas personales.
- Excelente disposición ante iniciativas propuestas.
- Buenas relaciones humanas.
- Identidad con el colegio.
- Profesorado inserto en las decisiones.
- Respaldo ante el apoderado.
- Facilitador y apoyo del trabajo del profesorado.
- Respeto por el personal docente.
- Llegada oportuna a diferentes estamentos.
- Claridad en sus actividades curriculares.
- Llegada con alumnos en general.
- Organización eficiente y preocupación constante con los alumnos de Educación Media y Básica
- Buena disposición (U.T.P.).
- Apoyo constante en relación con normativa del colegio (profesores-alumnos)
- Buen manejo de disciplina de alumnos y apoderados.
- Buena relación con alumnos, apoderados y profesores.
- Respeto y buen trato a los docentes.
- Controles positivos en el patio.
- Responsables de sus funciones.
- Buena comunicación.
- Buena relación con alumnos y preocupación por sus problemas.
- Cuenta con 4 inspectores.
- Infraestructura de material sólida, amplias, confortables.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

- Una sala de computación con horario permanente.
- Laboratorio Computación Móvil
- Sala Laboratorio de Ciencias.
- Coordinadoras de Ciclos.
- Salas equipadas con material tecnológico
- Equipo de Convivencia Escolar con horario completo.
- Confección de Protocolo para diferentes situaciones
- Canales de comunicación expeditos y conocidos por todos
- Equipo Psicosocial.
- Actualización cada año de Reglamentos de Evaluación, P.E.I., Reglamento de Centro de Padres, Reglamento de Centro de alumnos, Reglamento de Convivencia, Ley S.E.P. alumnos prioritarios, Operación Pise.
- Reuniones cada semana.



## **Debilidades:**

## **Equipo de Gestión:**

## **Delegar funciones.**

- Falta un equipo de Educación Diferencial y Psicólogo.
- Falta rigurosidad en la sanción de alumnos conflictivos.
- Burocracia excesiva.
- Poca flexibilidad con respecto cambios de actividades y/o curriculares.
- Falta personal en algunas áreas.

## **PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS: FORTALEZAS:**

- Ubicación del Colegio (Centro de Llo-Lleo).
- Un Equipo de Profesores Comprometidos en el Proceso Educativo dispuesto a seguir los Principios y/o Fundamentos Filosóficos y P.E.I. que Orientan el quehacer de la Unidad educativa.
- Equipo Cohesionado.
- Espíritu Emprendedor.
- Buena Comunicación entre los Colegas.
- Jornadas de Reflexión.
- Facilitar trabajo de Alumnos y Profesores a Internet, C.R.A.
- Participación de Alumnos en A.C.L.E.
- Apoyo Pedagógico en las Metodologías de Aprendizaje.
- Utilización de Recursos Modernos en las Prácticas Pedagógicas.
- Uso del Programa NAPSIS, SIGE (Notas e Informes en Computación, Certificados Anuales, Informes de Personalidad, Concentración de Notas.
- Atención en Talleres de Computación a los Alumnos.
- Buena Comunicación con los Alumnos.
- Preocupación afectiva Integral.
- Infraestructura adecuada (Patio, Salas, Etc.)
- Instancias de discusión del quehacer Educativo en Consejo de Profesores
- Instrumento Diagnóstico Psicopedagógico para tratamiento de problemáticas académicas.
- Orientación vocacional y personal.
- Planificación Anual, Semestral, Mensual de las Prácticas Pedagógicas. (WebClass)
- Contratación de Webclass, con Curso para el personal
- Curso de Perfeccionamiento anual para el personal docente.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

## **DEBILIDADES**

### **PRACTICAS PEDAGÓGICAS:**

- Falta retroalimentación constante.
- Cansancio producto de los años de pandemia.
- Excesivo trabajo burocrático por parte del MINEDUC.
- Gran cantidad de alumnos con problemas psicológicos producto de la pandemia.
- Carga horaria en varios Colegios de la zona (algunos profesores del Colegio.)
- Falta tiempo para la elaboración y planificación del material pedagógico.
- Poco apoyo de apoderados de Educación Media a las actividades del Colegio.
- Fortalecer en G.P.T. el trabajo en equipo y la reflexión sobre la enseñanza.

### **REDES DE APOYO:**

### **FORTALEZAS:**

- A.T.E.
- Programa Habilidades para la Vida.
- Parque de la Ciencia Santo Domingo.
- Musa
- Centro Ceremonial e integral del Desarrollo Indígena.
- Material llegado del Mineduc.
- Atención de Consultorio.
- Apoyo y gestión de J.U.N.A.E.B.
- Clases demostrativas y Charlas de Bomberos.
- Red de Orientadores
- Red de Lenguaje
- Lidecosan (Deporte)
- J.U.N.A.E.B.
- Comunicación con Colegios afines.
- S.E.P. (Subvención Escolar Preferencial)



### **DEBILIDADES:**

Escaso compromiso de los Apoderados en algunas actividades

**Factores Externos: Oportunidades y Amenazas.**  
**Gestión:**

### **Oportunidades:**

- Organización, Relación y Actividades con el Centro General, Sub-Centros de Padres y Apoderados. Con profesor Asesor
- Organización del Centro de Alumnos. Con profesor Asesor
- Comunicación y Apoyo con Consultorio, Cruz Roja, Club Deportivo, Chile-deportes, Lidecosan
- Contacto directo con Colegios como Liceo Nacional, Fernández León, Instituto Del Puerto, Gabriela Mistral, Liceo Nacional, Cristo Rey. etc.
- Apoyo positivo de Dirección Provincial, Superintendencia de Educación, Agencia de Calidad Región Valparaíso.
- Club Deportivo "Villa Pacífico"
- Consultorio Barrancas
- Integración positiva a Iglesia Católica.
- 

### **Prácticas Pedagógicas:**

#### **Oportunidades:**

- Aporte Caja Compensación Araucana.
- Subvención Escolar Preferencial
- Materiales llegados de Mineduc, Técnico y adquiridos.
- Jornadas Reflexión.
- Apoyo Labor Docente del Centro de Padres.
- Apoyo constante de materiales para necesidades educativas.
- Buena Comunicación y ayuda oportuna con Bomberos, Cruz Roja, Iglesia Católica, Carabineros, P.D.I., Club Deportivo, J.U.N.A.E.B., atención Consultorio.
- Adecuada Comunicación con demás Unidades Educativas de la Comuna y la Región.
- Facilidades para realizar trabajos en terreno.
- Participación del profesorado en Cursos de Perfeccionamiento financiado por SEP.



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

- Asesoría de Unidades de Educación Superior para la continuación de Estudios de Alumnos 3° y 4° Medio, Egresados.
- Charlas Psicólogos, P.D.I., Carabineros, Médicos, Fuerzas Armadas, Constructor Civil, Ex Alumnos, etc.
- Campeonatos Deportivos entre Colegios
- Participación en Olimpiadas de Matemáticas.

**Amenazas:**

**Prácticas Pedagógicas:**

- Material Tecnológico de parte del Mineduc en cantidad reducido.
- Porcentaje significativo de Apoderados indiferentes a Labor del Colegio con sus Hijos.
- Infraestructura insuficiente para todos los Sectores de Aprendizaje (Bodega, Sala Música)



## Ámbito educativo y pedagógico

### Objetivos de procesos pedagógicos:

#### 1.- Objetivo General:

Optimizar la Conducta del estudiante dentro del Colegio mediante el fortalecimiento de su autoestima, la adquisición de los valores como la solidaridad, el respeto, empatía, tolerancia y el desarrollo de los O.F.T.

ACCIONES	INDICADORES
1. Generar acciones remediales del Reglamento Interno a través de la articulación de información entre Pre-Básica, Enseñanza Básica y Enseñanza Media	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reuniones de Consejo de disciplina.</li><li>- Reuniones de Apoderados de curso</li><li>- Consejo de curso y Orientación</li><li>- Charlas de Habilidades para la Vida (Municipalidad San Antonio).</li><li>- Centro de alumnos (as)</li><li>- Centro General Padres y Apoderados</li><li>- Página Web.</li><li>- Entrevistas a Apoderados.</li></ul>
2. Hay que destacar valores, aptitudes, habilidades y talentos personales que debe tener el educando en todo momento de su vida.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buena presentación Personal</li><li>- Correctos Hábitos en almuerzo, recreos, formaciones, salas de clases, actos, desfiles.</li><li>- Controlar asistencia, inasistencias, atrasos</li><li>- Cuidar recreos, previniendo accidentes, violencia y una sana convivencia</li><li>- Concursos y campeonatos.</li></ul>
3. Reforzar los cambios positivos que ha tenido el alumnado en cuanto a 'prespecialidad, rendimiento y conducta.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Premiaciones al Mejor Compañero</li><li>- Destacar alumno más esforzado.</li><li>- Entregar carta de felicitaciones, por rendimiento desde dirección.</li><li>- Cuadro de honor/ compañero.</li></ul>



## 2.- Objetivo General:

Planificar, desarrollar y evaluar, Técnicas y Actividades para mantener o elevar el rendimiento del alumnado, así como, aumentar en un 1% el resultado de pruebas estandarizadas PTE, etc.

ACCIONES	INDICADORES
1. Conocer y Analizar las modificaciones de los Ajustes Curriculares y la implementación de los nuevos programas	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reuniones de análisis de ajustes curriculares por ciclo (diciembre). Así se programa para el año siguiente</li><li>- Difundir, Actualizar y aplicar Objetivos de Aprendizaje (OA)</li><li>- Consejos colaborativos</li><li>- Capacitación</li></ul>
2. Programar las actividades del año del Colegio	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cronograma y calendarización mensual, semestral, anual de las actividades del año. (diciembre)</li></ul>
3. Optimizar el desarrollo de los procesos técnicos pedagógicos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asesorar el desarrollo del currículo del Colegio</li><li>- Revisión de Plan Anual y Planificaciones mensuales</li><li>- Distribución horaria.</li><li>- Aplicación de programa de reforzamiento. Trabajo Interdisciplinario.</li><li>- Plan Lector</li></ul>
4. Mejorar en un 1% el resultado de pruebas estandarizadas.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de diagnóstico (DIA)</li><li>- Aplicación de pruebas de ensayo de PAES. Y SIMCE</li><li>- Detectar diferentes Niveles de Logros.</li><li>- Coordinar reunión de experiencias pedagógicas y Trabajo Colaborativo</li></ul>
5. Información oportuna de resultados obtenidos en las evaluaciones.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reuniones mensuales de apoderados y citaciones periódicas por el profesor jefe, citaciones de apoderados, inspectores y/o UTP. y Profesores de Asignatura.</li><li>- Activación de claves de plataforma NAPSIS.</li></ul>
6. Planificación de acciones remediales para los casos de rendimiento insuficiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inversión de material concreto para trabajo en diferentes asignaturas.</li><li>- Inversión de libros de trabajo personal para reforzar asignaturas claves (matemática, lenguaje e inglés).</li><li>- Plan de Acompañamiento</li><li>- Seguimiento Permanente</li></ul>
7. Realización de Equipo Directivo, Consejos de Evaluación y Rendimiento.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Consejos de Rendimiento y de evaluación después de la segunda nota.</li><li>- Reunión semanal de planificación del Equipo Directivo.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Información personal al apoderado de los resultados negativos de su pupilo en conducta y rendimiento.</li><li>- Carta de felicitación a los apoderados de alumnos con excelencia académica</li></ul>
8. Realizar trabajos que refuercen las materias en que el alumno tiene déficit practicando los contenidos de los diferentes subsectores.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Retroalimentación de Evaluaciones periódicas o semestrales.</li><li>- Reforzamientos en subsectores que se requieran.</li><li>- Control de los resultados, en el siguiente semestre.</li></ul>
9. Fortalecer la investigación y expresión oral a través de disertaciones y/o exposiciones, y desarrollar la expresión comunicativa.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disertaciones, expresiones, debates, lecturas, 1ª Lectura de 2º Básico.</li><li>- Lectura silenciosa.</li><li>- Trabajo de investigación.</li><li>- Taller sobre técnicas del debate.</li><li>- Taller Coffe111 Cultural (Lectura)</li><li>- Trabajo Material Externo</li><li>- Trabajo que refuercen las materias de los alumnos con déficit.</li></ul>



### 3. Objetivo General:

Fortalecer la Autoestima del Alumno, por medio de la adquisición de los O.F.T., con el propósito de formar Individuos Íntegros capaces de adaptarse e integrarse positivamente a su medio y entorno.

ACCIONES	INDICADORES
1. Incorporar al alumno en actividades diversas, sociales, Centro de Estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participar en elecciones del C. de Estudiantes campañas, recolección de alimentos, útiles de aseo, visita a Hogares de ancianos, Hogar de Niñas, Comedores para indigentes.</li> </ul>
2. Promover y organizar actividades, recreativas, culturales, deportivas, celebración de fechas relevantes del quehacer educacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Celebrar el día de la Madre, del Padre, de alumno, del Profesor, del Colegio, fiestas patrias, cuadrangulares, etc. Motivando a los alumnos a participar.</li> </ul>
3. Crear espacios de conversación y reflexión sobre temas relevantes para el alumno tales como: sexualidad, prevención de drogas y alcohol, autoestima, etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivar al alumno (as) a participar en reflexiones sobre temas referente a , sexualidad, drogadicción, agresividad, etc.</li> <li>- Trabajo mensual del Equipo de</li> <li>- Convivencia Escolar</li> </ul>
4. Incentivar a los alumnos para que realicen actividades extra-programáticas para fomentar la autoestima por medio de la actividad física. Fomentar el sello artístico y deportivo que los estudiantes promueven.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encuestas para elección de actividades deportivas, culturales, sociales integrando a todos los cursos en las actividades A.C.L.E.</li> <li>- Aumento de las horas de clases de Educación Física y deporte</li> <li>- Creación de talleres tecnológicos y de debate.</li> </ul>
5. Fomentar competencias internas para mejorar la autoestima. Desarrollar sentido de pertenencia y compromiso con sus pares Desarrollo de valores a través del arte y deporte.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en actividades, campeonatos, Concierto, teatro, etc.</li> <li>- Realizar debates de alumnos Educación Media participación en ceremonias y actos de los alumnos como protagonistas</li> <li>- Campaña y elección del Centro de Alumnos</li> </ul>



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

<p>6. Reforzar lo positivo, valorando destrezas y buscando estrategias para superar sus falencias.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Destacar en Acto de Premiación de los primeros lugares por Rendimiento en 1° y 2° semestre.</li><li>- Confección de Cuadro de Honor, por semestre.</li><li>- Participar en Diagramación de página Web.</li><li>- Participación en la Banda Musical del Colegio</li></ul>
<p>7. Participación en los Talleres Acle del Colegio.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Talleres Acle: deportivos, musicales, culturales, científicos, reforzamiento,</li><li>- Campeonatos deportivos de alumnos de Kinder a 4° Básico, de 5° a 8° Básico</li><li>- Cuadrangular entre Colegios afines</li><li>- Premiación para los participantes con copas y medallas.</li><li>- Participación en Liga Deportiva de Colegios de San Antonio (LIDECOSAN).</li></ul>
<p>8. Incentivar la participación activa en el Centro de Alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación en las elecciones de la Directiva del Centro de alumnos de los cursos de 7° Básico a 4° Medio.</li><li>- Fomentar la participación en actos de los representantes del Centro de Alumnos.</li><li>- Participación en organizaciones de actividades recreativas, culturales, etc.</li><li>- Incentivar participación activa de los alumnos de 7° a 4° Medio. en acuerdos relevantes para el alumnado.</li><li>- Participar en Reuniones a nivel provincial de Centro de Estudiantes.</li><li>- Participación activa en Consejo Escolar</li></ul>
<p>9. Exponer a la Comunidad las diferentes actividades que han realizado los alumnos durante el año.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación en exposiciones, coros, campeonatos deportivos, Olimpiadas de matemáticas, etc.</li><li>- Exponer a la comunidad las diferentes actividades invitando a participar a Padres y Apoderado (Día de la cueca, Día de la madre y Vía Crucis, desfiles, etc.</li><li>- Festival de la Voz (representantes de Cada curso).</li></ul>



#### 4.- Objetivo General:

Optimizar la Reflexión y prevención acerca de la trascendencia de la afectividad, sexualidad, drogadicción y alcoholismo en la vida personal, social y cultural como instancia de crecimiento y desarrollo humano.

ACCIONES	INDICADORES
1. Realizan talleres externos según niveles de los estudiantes.	- Gestionar y monitorear charlas y talleres según programación por curso.
2. Orientación a los alumnos sobre distintas etapas del desarrollo biológico, psicológico, ético, social y afectivo.	- Unidades Orientacion, Charlas de Especialistas, Unidades por Sectores de Aprendizaje. - Talleres de Orientación: test acordes al tema tratado.
3. Informar a los Apoderados sobre diversos tópicos mencionados (afectividad, sexualidad, drogadicción y alcoholismo) al objeto de integrar, reforzar y reevaluar los criterios trabajados.	- Reflexiones en Reuniones de Apoderados.



### **5.- Objetivo General:**

Orientar a los Alumnos hacia el conocimiento de las distintas Áreas vocacionales según sus Aptitudes y Habilidad.

ACCIONES	INDICADORES
1. Talleres de liderazgo y habilidades blandas para el Centro de Alumno	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación en talleres de capacitación por parte de CCAA.</li></ul>
2. Desarrollar el Hábito de la investigación en el área vocacional de los alumnos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en sala de computación abriendo los distintos programas de la web.</li><li>- Exponer sobre diferentes carreras y universidades.</li><li>- Los pequeños eligen alguna área de interés por ejemplo Medicina, servicio, docencia etc.</li></ul>
3. Fomentar el autoconocimiento de los Alumnos.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajar con su proyecto de vida:</li><li>- ¿Quién es? De autoconocimiento.</li><li>- Test descubrir (Autoconocimiento)</li><li>- Charlas con Profesionales diversas áreas.</li></ul>
4. Investigar las posibilidades vocacionales que entrega la provincia la región y el país.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicación de Test Especializados</li><li>- Visitas a Institutos Profesionales del lugar o de la región, Visitar Puerto, Universidades, de Santiago y Valparaíso, etc.</li><li>- Traer profesionales para charlas, orientación vocacional.</li><li>- Participación en ferias Vocacionales</li></ul>



**6.- Objetivo General:**

Fomentar y educar en el espíritu y solidaridad cristiana.

ACCIONES	INDICADORES
1. Realizar masivamente oración de agradecimiento y/o peticiones cuando se realice formación.	- Oraciones diarias con participación de rotación de cursos
2. Participar en actividades católicas a lo menos tres veces al año.	- Acto de Semana Santa, Aniversario del Colegio, Liturgia por los Licenciados de 4° Medio. - Participación de Apoderados en las actividades religiosas
3. Recolectar alimentos no perecibles, colectas, en ayuda a la comunidad, visitas a diferentes centros de la comunidad y/o algún miembro de la Comunidad Educativa	- Participar en diversas campañas solidarias



## **7.- Objetivo General:**

Fortalecer la responsabilidad e Interacción de los padres y apoderados en la Educación Integral de sus hijos.

ACCIONES	INDICADORES
1. Elección de directiva del Centro de Padres.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reuniones organización v elección de directiva - vocales, candidatos, mesas escrutinios</li></ul>
2. Invitar al apoderado a que participe en las actividades del Colegio	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cronograma de actividades, invitaciones a reuniones, mail, cartas, diario mural, visitas.</li><li>- Generar actividades exclusivas para los apoderados.</li><li>- Premiar a los apoderados mas participativos.</li></ul>
3. Realizar acciones sociales en ayuda a los apoderados	<ul style="list-style-type: none"><li>- Campañas sociales, ayudas en alimentos.</li><li>- Visitas Sociales a los apoderados con problemas.</li></ul>
4. Entregar cartillas de notas y personalidad en reunión de apoderados y de atención de apoderados en forma personal. Entrevista al apoderado.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Informes semestrales e individuales de rendimiento y conducta.</li><li>- Conversación con el apoderado de alumnos con notas deficientes.</li><li>- Informar avances, buen rendimiento, etc.</li></ul>
5. Reunión de Consejo Escolar integrando a los diferentes estamentos del colegio.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Informe del funcionamiento semestral y anual de los estamentos del colegio por estamento.</li></ul>
6. Reunión de Dirección, UTP con Apoderados. UTP/ Profesores realizan la reunión	<ul style="list-style-type: none"><li>- Informe evaluaciones deficientes al apoderado.</li></ul>
7. Orientar en charlas al apoderado	<ul style="list-style-type: none"><li>- Charlas orientadoras con personal externo.</li><li>- Escuelas para padres.</li></ul>
8. Inclusión de apoderados a las actividades pedagogicas	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lectura en aula</li><li>- Concursos de cuentos</li></ul>



### **8. Objetivo General:**

Generar una cultura de la prevención por medio del desarrollo de actividades de seguridad personal y colectiva a nivel de toda la comunidad escolar, frente a situaciones de emergencia

ACCIONES	INDICADORES
1. Diseñar Plan de Prevención y Seguridad del colegio del cual la familia tome conocimiento	<ul style="list-style-type: none"><li>- Permanencia de un Comité de Seguridad Escolar integrados por alumnos, directivos profesores.</li></ul>
2. Proporcionar a la Unidad educativa un ambiente de seguridad integral, para el desarrollo de las actividades normales.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ensayos de seguridad una vez al mes con evacuaciones internas, sin aviso para toda la comunidad educativa.</li><li>- Ensayo de seguridad de evacuación externa, cuando la autoridad lo indique.</li><li>- Participación del encargado de la seguridad del colegio a las diferentes reuniones a nivel de provincia</li></ul>
3. Promover en los alumnos actitudes de autoprotección y protección entre pares, asumiendo una responsabilidad colectiva frente a la seguridad de la comunidad educativa.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Charlas de los componentes del Comité de Seguridad a los diferentes cursos y en reuniones de apoderados</li><li>- Protección de los alumnos de educación media a los de Kinder a 4° Básico durante los ensayos y en las diferentes evacuaciones.</li></ul>
4. Medir el tiempo que la Unidad educativa demora en lograr la evacuación interna, para llegar al tiempo ideal al término de las evacuaciones planificadas en el año	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mantener una estadística, de los tiempos logrados en el año.</li><li>- Informar del resultado, la evaluación a la comunidad educativa dado por la Estadística de las evacuaciones.</li></ul>



### **9. Objetivo General:**

El Colegio desarrolla un Plan para integrar a su Comunidad Educativa a la Formación Ciudadana cuyo Objetivo es: “Integrar en los niveles, Parvulario, Básico, Media un Plan de Formación Ciudadana que brinde a los estudiantes la preparación necesaria para asumir una vida responsable en una sociedad libre, integral en un sistema democrático, con justicia social, con ciudadanos con valores y conocimientos para fomentar el desarrollo del país y del mundo”

ACCIONES	INDICADORES
1. Actualización del Plan de formación Ciudadana.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de actividades en conjunto con Convivencia Escolar, Centro de Alumnos y Encargados de Formación Ciudadana.</li><li>- Articular actividades con organismos externos que fomenten los valores ciudadanos</li><li>- Promover la comprensión y análisis del concepto de Ciudadanía, Derechos y deberes de la ciudadanía, Marco de una República Democrática. Ejercicio y cumplimiento de derechos y deberes.</li></ul>
2. Planificación Pedagógica de la implementación del Plan de Formación Ciudadana	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración conjunta entre U.T.P. y profesores encargados de Formación Ciudadana.</li><li>- Promover comprensión y análisis de ciudadanía y derechos y deberes en las unidades de trabajo.</li></ul>
3. Integración Institucional del Plan de Formación Ciudadana.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, abierta y creativa.</li> <li>- Promover el conocimiento,</li></ul>



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

	<p>comprensión y análisis de Estado de Derecho, de las institucionalidad local, regional y nacional y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promover el conocimiento, comprensión y compromiso de los estudiantes, con los derechos humanos, derechos de los niños, de una cultura democrática y ética tolerante y el pluralismo, en el colegio.</li></ul>
--	--



## **10. Objetivo General:**

El Colegio desarrolla un P.M.E., para integrar a su Comunidad Educativa en cuatro Dimensiones cuyo Objetivo es: “Mejorar, ayudar y estimular los aprendizajes de los educandos y así avanzar hacia una Educación con mayor igualdad de oportunidades para todos los miembros de la Comunidad Escolar.”

ACCIONES	INDICADORES
1. Instalar procedimientos que permitan promover entre los docentes el aprendizaje colaborativo, el intercambio de recursos educativos para alcanzar los logros de aprendizaje en todas las asignaturas del currículo (Gestión Pedagógica)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organizar actividades colaborativas. Considerando una sección de recursos de aprendizaje congruentes con la complejidad de los contenidos y las características de los estudiantes.</li><li>- Cursos de perfeccionamiento.</li><li>- Consejos de trabajos colaborativo, una vez al mes.</li></ul>
2. Intercambio de experiencias entre los docentes (Gestión Pedagógica)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Intercambio de experiencia educativa entre los docentes de manera de retroalimentar las practicas pedagógicas para mejorar los aprendizajes de los alumnos/as.</li></ul>
3. Comunicar a los estamentos del colegio las informaciones relevantes del quehacer general y particular del Establecimiento (Liderazgo Escolar)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tomar acuerdos para la correcta comunicación a los estamentos, en reuniones de equipo directivo.</li><li>- Comunicar los acuerdos, actividades, resultados, invitaciones a los diferentes estamentos que conforman la Unidad Educativa, en el Consejo informativo al inicio de cada mes.</li><li>- Crear un ambiente laboral positivo en las relaciones culturales, sociales, recreativas, lograr ambientes laborales positivo, equipos de trabajos y sentido de pertenencia.</li></ul>



<p>4. Brindar a los estudiantes la preparación necesaria para asumir una vida ciudadana, responsable en una sociedad libre (Formación Ciudadana).</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fomentar en los estudiantes el ejercicio de una ciudadanía crítica, responsable, abierta y creativa</li><li>- Promover el conocimiento, comprensión y análisis de Estado de Derecho, de las institucionalidad local, regional y nacional y la formación de virtudes cívicas en los estudiantes</li><li>- Promover el conocimiento, comprensión y compromiso del os estudiante:</li><li>- Con los derechos humanos, derechos de los niños, de una cultura democrática y ética tolerante y el pluralismo, en el colegio,</li></ul>
<p>5. Consolidar estrategias de vida saludable, ocupación del tiempo libre, de los estudiantes, realizando actividades recreativas que lleven a eliminar conducta de ocio y riesgo (Liderazgo Escolar)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Potenciar la vida saludable por medio de Minuta para Primer Ciclo. (Kínder a 4° Básico).</li><li>- Realizar desayunos saludables compartidos en todos los cursos del Colegio cada dos meses.</li><li>- Organización de la feria gastronómica saludable durante la celebración aniversario del colegio, para toda la comunidad educativa.</li><li>- Talleres deportivos.</li></ul>
<p>6. Actualizaciones necesarias para mejorar sus prácticas pedagógicas y lograr aprendizajes significativos en sus alumnos. (Gestión de Recursos)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fomentar el perfeccionamiento docente una vez al año en las materias relacionadas en su quehacer educativo, incluyendo a los asistentes de la Educación.</li><li>- Utilización de los recursos didácticos por parte de los profesores /as en sus clases para mejoramiento de los aprendizajes; monitoreando por medio de supervisión de éstos.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Adquisición de recursos educativos para mejorar las practicas pedagogicas.</li><li>- Adquisición del sistema de Gestión de aprendizaje Napsis e implementación de los Módulos para el trabajo de los docentes, alumnos y apoderados.</li></ul>
7. Gestionar los recursos didácticos con normas claras de organización y uso para favorecer los aprendizajes. (Gestión de Recursos)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registrar cantidad de profesores que utilizan recursos.</li><li>- Cantidad de recursos didácticos que se utilizan.</li></ul>
8. Promover la participación de los diferentes estamentos en la comunidad escolar. (Convivencia Escolar)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Reunión de los estamentos.</li></ul>
9. Corregir y acompañar conductas no deseadas de los estudiantes desde situaciones menores hasta las más graves. (Convivencia Escolar)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registrar las entrevistas y acompañamientos de los estudiantes en Libro de Actas.</li><li>- Derivar a especialista de acuerdo con necesidades del estudiante.</li></ul>
10. Generar espacios de esparcimientos y buena convivencia entre todos los miembros de la comunidad educativa (convivencia escolar)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Celebrar fechas importantes para los miembros de la comunidad educativa (día de la mujer, del alumno, día de la madre etc.)</li><li>- Organizar actividades recreativas para el personal del colegio.</li><li>- Participar de charlas y/o talleres con profesionales del área de salud, para mejorar el buen trato y clima laboral.</li><li>- Fomentar la vida sana por medio de actividades recreativas y el trabajo en equipo, junto a los profesores de educación física.</li></ul>



### **11. Objetivo General:** (Convivencia Escolar)

Coordinar, planificar y gestionar actividades referidas a la buena convivencia escolar en la comunidad educativa, velando por el buen trato y ambientes libres de violencia.

ACCIONES	INDICADORES
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Actualización del manual de Convivencia Escolar.</li><li>2. Elaboración de plan anual de convivencia escolar</li><li>3. Actualización del Plan de Sexualidad y Afectividad.</li><li>4. Constituir equipos de resolución de conflictos en cada curso.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Reuniones de coordinación con equipo de convivencia escolar donde se revisa y actualiza reglamento de convivencia escolar, de acuerdo con normativa vigente.</li><li>2. Redacción de plan anual de convivencia, de acuerdo con diagnóstico institucional.</li><li>3. Revisión y actualización de Plan de Sexualidad Y afectividad</li><li>4. -Elección democrática de dos representantes de cada curso (3° a 8° básico).</li></ol>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Implementar medidas de prevención en todos los ámbitos que afecten el buen clima escolar</li><li>2. Reuniones con Equipo de Convivencia Escolar</li><li>3. Reuniones con Asistentes de Educación relacionados a la buena convivencia escolar.</li><li>4. Charlas y/o talleres a cursos sobre diversos temas a nivel preventivo.</li><li>5. Preparación de material en base a la salud mental (Consejo de Profesores)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diseñar y aplicar medidas de prevención en el establecimiento, por parte de equipo de convivencia escolar.</li><li>2. Reuniones semanales con equipo de convivencia escolar para evaluar, diseñar e implementar acciones de prevención dentro del establecimiento, con foco en la comunidad educativa.</li><li>3. Reuniones y diálogo junto a inspectoría con asistentes de educación para mantener el buen trato y las relaciones cordiales entre ellos.</li><li>4. Diseño e implementación de charlas, talleres y conversatorios sobre diversos temas de interés de los alumnos y familia.</li></ol>



<ol style="list-style-type: none"><li>6. Coordinación de escuela para padres</li><li>7. Intervención de HPV-II en Consejo de profesores</li><li>7.2 Reuniones de coordinación y análisis de casos con psicólogo</li><li>8. Análisis de DIA</li><li>9. Talleres para profesores y asistentes de Educación en Contención Emocional</li><li>10. Análisis de actividades y evaluación de resultados de Prevención.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>5. Charlas y/o talleres sobre salud mental a los trabajadores del colegio.</li><li>5.2 Charlas y talleres a docentes y comunidad educativa con redes externas aplicados en consejos de profesores</li><li>6. Preparación y digitalización de material en base a salud mental</li><li>7. Análisis de casos de alumnos (as) con diversas problemáticas y reuniones de trabajo con coordinación para apoyar desarrollo psicosocial y educativo del alumnado.</li><li>8. Toma de DIA y análisis de resultados. Exposición de resultados en consejos de profesores.</li><li>9. Talleres y charlas en Educación Emocional para profesores y asistentes de Educación.</li><li>10. Reuniones mensuales con equipo de convivencia para evaluar las diferentes actividades impartidas y reorganizarlas de acuerdo con necesidades.</li><li>11. Desarrollo e implementación de encuestas Google para hacer catastro de las necesidades de apoderados, docentes y alumnos (as)</li></ol>
--	--



## **Proceso de Gestión y Organización:**

### **1. Objetivo General:**

Fomentar el trabajo en equipo entre la dirección, grupo directivo y los diferentes estamentos del Colegio.

ACCIONES	INDICADORES
1. Comunicar a los estamentos del Colegio, las informaciones relevantes del quehacer general y particular del establecimiento educacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tomar acuerdos para la correcta comunicación a los estamentos en reuniones de Equipo Directivo.</li><li>- Tener informado a la comunidad escolar mediante página web, WhatsApp del apoderado y del Colegio.</li></ul>
2. Participación coordinadores con representante de los diferentes departamentos del Colegio en la determinación de acciones y objetivos a seguir durante el año.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Consejo Escolar, sesiona con representantes de cada estamento informando, los objetivos planteados anteriormente.</li><li>- Reuniones Generales, con la participación de profesores, asistentes de educación, directivas de cursos.</li><li>- Informa y evalúa toma de decisiones en concordancia, con los diferentes estamentos, Convivencia Escolar, Formación Ciudadana, Comité Paritario.</li></ul>
3. Crear un ambiente laboral colaborativo, en las distintas áreas establecer equipos de trabajo en el contexto de mejorar la tarea educativa y avanzar en lograr un ambiente de sana convivencia.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Crear un ambiente laboral positivo en las relaciones culturales, sociales, recreativas, logrando la formación de trabajos cohesionados.</li><li>- Establecer equipos de trabajos para colaborar en la organización de actividades culturales, sociales, recreativas para mejorar el ambiente laboral y crear un sentido de pertenencia en los docentes</li><li>- Encuesta interna de satisfacción de los estamentos de la comunidad educativa.</li></ul>



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

<p>4. Regularizar la sistematización y recopilación de resultados institucionales y pedagógicos para mejorar la toma de decisiones en la gestión de decisiones en la gestión educativa y la satisfacción de los apoderados.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Evaluar los porcentajes de estudiantes promovidos, repitentes y retirados, los resultados de la P.A.E. y S.I.M.C.E., asistencia a clases.</li><li>- Efectuar una toma de decisiones con los resultados institucionales.</li><li>- Informar resultados de notas del primer, segundo semestre y final.</li></ul>
<p>5. Sistematizar el monitoreo de las metas alcanzadas en el plan de mejoramiento Educativo del Establecimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Efectuar revisiones mensuales de planificaciones.</li><li>- Mantener un banco de datos de evidencias por asignaturas de trabajos, actividades.</li><li>- Monitorear el avance del P.M.E. en consejo de profesores trimestralmente.</li></ul>
<p>6. Incentivar la participación en las reuniones técnicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Exponer temas relevantes en el quehacer educacional de U.T.P., Profesores de sectores y subsectores Charlistas externos</li><li>- Planificar, desarrollar, exponer temas, sobre cambios curriculares, intercambio de experiencias,</li><li>- Exposición de los diferentes estamentos en los consejos de profesores</li></ul>
<p>7. Satisfacer necesidades, ayuda y recreación al personal promoviendo la solidaridad y el buen compañerismo</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formar el bienestar del personal, saludar en matrimonios, nacimientos, cumpleaños, ayudas sociales, convivencias, etc. evaluar las actividades en porcentajes de participación</li></ul>
<p>8. Incentivar la participación del profesorado en el comité paritario y Plan integral de seguridad Escolar.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- charlas del programa del comité paritario 2.- generar un desarrollo de actitudes de seguridad personal y colectiva frente a situaciones de emergencia, proyectándolas hacia una cultura de prevención</li></ul>



**NUEVA PROVIDENCIA**

AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

	<ul style="list-style-type: none"><li>- información de accidentes o problemas laborales del personal de colegio.</li><li>- Protocolo de seguridad en caso de terremoto o tsunami.</li><li>- Ensayos de Seguridad den forma continua.</li></ul>
--	--



## **2. Objetivo General:**

Potenciar el uso de las tecnologías en el quehacer educativo y Administrativo del colegio.

ACCIONES	INDICADORES
<ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo práctico en el laboratorio de computación, cursos, alumnos y profesores</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Talleres de Computación a diferentes cursos con encargado de computación</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Entrega de planificación vía online a jefes de U.T.P.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Informática Integrada en planificaciones de cada sub-sector</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Mantención página Web.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Página Web: Subir información académica, cultural, deportiva en que participan alumnos y apoderados.</li><li>- Información de Calendarización de actividades del Colegio semestral y anual.</li><li>- Publicación de fotos de las actividades del colegio</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación en programa Napsis.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Participación de profesores, alumnos y apoderados en programa Napsis.</li><li>- Entrega de información masiva</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Búsqueda, uso y entrega de información procedente de Napsis.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uso de los diferentes ámbitos del programa de Napsis</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Información entregada mediante distintas herramientas tecnológicas</li><li>- Uso de data en presentación de clases y trabajos preparados en Power-point.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- participar activamente en eventos como.: charlas, beneficios, efemérides, licenciaturas, feria costumbrista, etc.</li><li>- Detectar apoderados profesionales para dar charlas a distintos estamentos del colegio</li><li>- Participación en políticas de prevención de consumo de alcohol y drogas.</li><li>- Fomentar dando charlas a padres y apoderados sobre temas de sexualidad, drogadicción. Ley penal juvenil, Habilidades para la vida, violencia intra- familiar, bullying, Distintos profesionales</li><li>- Reuniones con capacitadores de HPV P.D.I., Fuerzas Armadas, Universidades estatales y particulares, Institutos Profesionales, etc.</li><li>- Actas de reuniones</li></ul>
--	--



## Ámbito relaciones con la familia y la Comunidad

### Objetivo General:

Integrar el Centro General de Padres y Apoderados, Sub-centros y Organismos de la comunidad. En las diferentes actividades del colegio

ACCIONES	INDICADORES
1. Elección de directiva del Centro de Padres.	- Reuniones organización v elección de directiva - vocales, candidatos, mesas escrutinios
2. Incentivar al apoderado a que participe en las actividades del Colegio	- Cronograma de actividades, invitaciones a reuniones, mail. - Participación en las diferentes celebraciones del colegio
3. Calendarizar actividades del año del centro general de padres y apoderados Realizar acciones sociales en ayuda a los apoderados	- Campañas sociales, ayudas en alimentos.
4. Entregar cartillas de notas en reunión de apoderados. Atención de apoderados en forma personal. Entrevista al apoderado.	- Informes semestrales e individuales de rendimiento y conducta. - Conversación con el apoderado de alumnos con notas deficientes y mal comportamiento



**NUEVA PROVIDENCIA**  
AV. PROVIDENCIA 455 EX 491, SAN ANTONIO CHILE

# PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL



# PROYECTO EDUCATIVO